

ПРИНЯТО


на Педагогическом совете

МАОУ «СОШ №73 г. Челябинска»

Протокол № 7 от 3 ноября 20 17 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ «СОШ № 73 г. Челябинска»

 Л.Е.ШЕВЧУК

Приказ № 126 от « 3 » ноября 20 17 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете
МАОУ «СОШ №73 г. Челябинска».

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (ст. 26 п. 4), Уставом МАОУ «СОШ №73 г. Челябинска».
- 1.2. Педагогический совет МАОУ «СОШ № 73 г. Челябинска» является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.
- 1.3. В Педагогический совет входят все педагогические работники, работающие в МАОУ «СОШ № 73 г. Челябинска» на основании трудового договора (эффективного контракта) по основному месту работы. Педагогический совет действует бессрочно. Педагогический совет собирается по мере надобности, но не реже четырех раз в год, внеочередные заседания проводятся по требованию не менее одной трети членов Педагогического совета.
- 1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются на его заседании. Срок действия Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

II. Компетенции Педагогического совета

- 2.1. Определение перспективных направлений функционирования и развития МАОУ «СОШ № 73 г. Челябинска».
- 2.2. Содействие расширению связей МАОУ «СОШ № 73 г. Челябинска» с другими образовательными учреждениями и научными организациями.
- 2.3. Реализация программ и осуществление мероприятий, направленных на обеспечение участия обучающихся МАОУ «СОШ № 73 г. Челябинска» в экспедициях, выездных школах, семинарах, олимпиадах, соревнованиях.
- 2.4. Совершенствование организации образовательного процесса МАОУ «СОШ № 73 г. Челябинска».
- 2.5. Разработка содержания общей научно-исследовательской, научно-методической темы У МАОУ «СОШ № 73 г. Челябинска».
- 2.6. Внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.
- 2.7. Обобщение и анализ результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям, за четверть, полугодие, год.
- 2.8. Решение вопросов о переводе и выпуске обучающихся, освоивших образовательные программы, соответствующие лицензии МАОУ «СОШ № 73 г. Челябинска».
- 2.9. Принятие основных образовательных программ МАОУ «СОШ №73 г. Челябинска».

III. Организация деятельности Педагогического совета

- 3.1. Педагогический совет работает в соответствии с годовым планом школы.

- 3.2. Работой Педагогического совета руководит председатель – директор МАОУ «СОШ № 73 г. Челябинска», который выполняет функции по организации работы совета, и ведет заседания.
- 3.3 Педагогический совет избирает из своего состава секретаря, который выполняет функции по фиксации решений совета.
- 3.4 Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.
- 3.5. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания Педагогического совета.
- 3.6 Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети членов Педагогического совета.
- 3.7 Время, место и повестка дня очередного заседания Педагогического совета сообщаются не позднее, чем за 2 недели до дня его проведения.
- 3.8 Подготовка заседания Педагогического совета осуществляется временными творческими группами педагогов, выполняющими в период подготовки Педагогического совета полномочия, возлагаемые на них представителями администрации школы.
- 3.9 Педагогический совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников.
- 3.10 Процедура голосования определяется Педагогическим советом и является открытой.
- 3.11 Решения Педагогического совета реализуются директором (председатель Педагогического совета) через приказ, где назначаются ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих заседаниях.

IV. Задачи Педагогического совета

Педагогический совет

- 4.1. Принимает локальные акты МАОУ «СОШ №73 г. Челябинска».
- 4.2. Принимает образовательные программы каждого уровня образования.
- 4.3. Решает вопросы комплектования классов МАОУ «СОШ №73 г. Челябинска».
- 4.4. Принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс.
- 4.5. Решает вопросы о предоставлении информации родителям (законным представителям) о результатах текущего контроля и промежуточной аттестации.
- 4.6. Анализирует итоги учебно-воспитательного процесса.
- 4.7. Принимает решение о допуске к итоговой и промежуточной аттестации обучающихся.
- 4.8. Принимает решения о выдаче аттестатов выпускникам.
- 4.9. Принимает решения о награждении выпускников медалью «За особые успехи в учении».
- 4.10. Разрабатывает рекомендации по улучшению учебно-воспитательного процесса, цели и задачи работы педагогического коллектива.
- 4.11. Разрабатывает и принимает по согласованию с учредителем программу развития школы.
- 4.12. Принимает решение о представлении педагогов к награждению.

V. Документация и отчетность

- 5.1. Протоколы подписываются председателем и секретарём.
- 5.2. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.
- 5.3. Книга протоколов педсовета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью школы, а также вносится в номенклатуру дел по МАОУ «СОШ №№ 73. Г. Челябинска».
- 5.4. Книга протоколов заседаний и решений педсовета постоянно хранится у директора

передается по акту.

5.5. В книге протоколов фиксируются повестка, ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложений и замечания педагогических работников школы, решение Педагогического совета.

5.6. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, окончании школы оформляются списочным составом и утверждаются приказом по школе.